

## Generación de declaración jurada

### 1. Haga click en el ítem (**Empleadores**) en el menú principal

Dentro del apartado Empleadores seleccione la opción (Declaración jurada de CS).



### 2. Ingreso de CUIT y Password

Sistema DDJJ UTHGRA-OSUTHGRA  
06/02/2023

Ingrese el CUIT de su empresa

Cuit:

**NOTA:** En caso de no haberse registrado y generado una contraseña puede ingresar al sistema de DDJJ normalmente.  
Caso contrario presione  puede generar una contraseña y a partir de ese momento loguearse para ingresar.  
En caso de no recordar su contraseña presione .

De forma **opcional** puede registrarse y generar un password para su cuenta.

### Importante:

En el caso de **no** haberse registrado y generado una contraseña puede ingresar al sistema de **DDJJ normalmente**.

Sistema DDJJ UTHGRA-OSUTHGRA  
06/02/2023

Ingrese el CUIT de su empresa

Cuit:

Pass:

### 3. Ingreso de establecimiento y período

- Seleccione el establecimiento del cual necesita generar la DDJJ y el Período correspondiente.

Sistema DDJJ UTHGRA-OSUTHGRA  
06/02/2023

**Listado de Establecimientos**

Empresa: 20339254517 - ROUXERO

Establecimiento: AHT ESTABLE--CONCORDIA(LIBERTAD

Período: 2022 ▼ 11 ▼

[Salir](#) [Ver Período](#)

### 3. Importar DDJJ 931

- Seleccionar la opción del medio (**Importar DDJJ 931**)

Sistema DDJJ UTHGRA-OSUTHGRA  
06/02/2023

Empresa: 20339254517 - ROUXERO // Establecimiento: AHT ESTABLE  
Período: Noviembre de 2022  
\*\*\*\* NO SE ENCONTRARON RECTIFICATIVAS CARGADAS \*\*\*\*

[Obtener datos de otro período](#)  
Seleccionar, de los períodos ingresados, el que quiere copiar al período actual 11/2022.

[Importar DDJJ 931](#)  
Seleccionar el archivo 931 y los empleados con sus respectivos datos.

[Agregar Nuevo Empleado](#)  
Ingresar los Empleados uno por uno con sus respectivos datos.

[<< Volver](#)

#### 4. Subir archivo con los datos correspondientes

- En este último paso deberá **seleccionar** un archivo con los datos de los empleados.

Sistema Web UTHGRA-OSUTHGRA  
06/02/2023

Importar DDJJ 931  
Empresa: 20339254517 - ROUXERO  
Establecimiento: AHT ESTABLE /// PERÍODO: 11/2022

Seleccione un archivo:

**NOTA:** Recuerde que puede generar una Rectificativa mediante un archivo Excel.

Puede descargar un ejemplo de plantilla [aquí](#).

**Recuerde solamente ingresar los datos en las primeras cuatro columnas como figura en el ejemplo.**

**\*\*\* Sin títulos, ni columnas, ni filas en blanco antes de los datos.\*\*\***

- El archivo debe ser en formato **Excel (\*.XLS)**.
- Tenemos un ejemplo **descargable** para que pueda utilizar como guía.