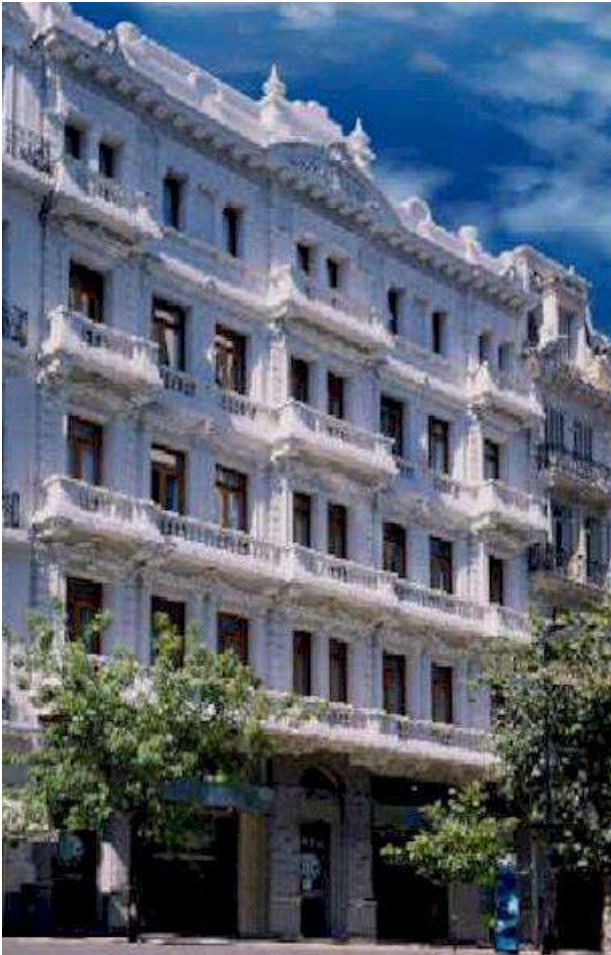


# SECRETARÍA DE AFILIACIONES



## INSTRUCTIVO

## CREDENCIAL DIGITAL UTHGRA / OSUTHGRA

## CREDECIAL DIGITAL UTHGRA / OSUTHGRA

### INSTRUCTIVO PARA EL USUARIO

Funcionamiento básico de la página web “Mi Uthgra” a través de sus distintas pantallas y opciones disponibles.

Para acceder a la Credencial Digital, usted deberá ingresar a Google Playstore ó Apple App Store:



También puede escanear el siguiente código QR:

Allí visualizará la siguiente pantalla.

### PASO 1: “REGISTRACIÓN”

A screenshot of a web registration form. At the top, there are two logos: 'UTHGRA' on the left and 'OSUTHGRA' on the right. Below the logos, there are two tabs: 'Ingresar' and 'Registrarse', with 'Registrarse' being the active tab. The form contains several input fields: 'Cuil', 'DNI (D)' with a dropdown arrow and 'Dni', 'Correo Electrónico', 'Celular', 'Fecha Nacimiento', a dropdown menu, 'Clave (8 dígitos-1 mayúscula-1 minúscula-1 número)', and 'Confirmar Clave (8 dígitos-1 mayúscula-1 minúscula-1 número)'. At the bottom of the form is a large green button with the text 'REGISTRARSE AHORA'.

- **REGISTRO EN EL SISTEMA**

- Complete los datos requeridos (CUIL, Tipo y Nro. de Documento, Correo Electrónico, Celular, Fecha de Nacimiento y una Clave que cumpla con los requerimientos de seguridad indicados).
- A continuación deberá indicar si el usuario a registrarse es Titular o Familiar.
  - En caso de ser Titular, ingresar la cantidad de familiares activos a su cargo.
  - Si no posee familiares, el numero que debe ingresar es 0.

The screenshot shows a web form with a dropdown menu on the left containing 'TITULAR' and 'FAMILIAR'. The 'TITULAR' option is highlighted in blue. To the right of the dropdown is a text input field with the placeholder text 'Cantidad de Familiares Activos a Cargo'. Below the dropdown, the text 'ES USTED TITULAR O FAMILIAR?' is visible. To the right of this text, there is another text input field with the placeholder text 'ula-1 número)'. The entire form is enclosed in a light gray border.

- En caso de ser Familiar deberá ingresar el CUIL del Titular.

The screenshot shows a web form with a dropdown menu on the left containing 'TITULAR' and 'FAMILIAR'. The 'FAMILIAR' option is highlighted in blue. To the right of the dropdown is a text input field with the placeholder text 'Cuil del Titular'. Below the dropdown, the text 'ES USTED TITULAR O FAMILIAR?' is visible. To the right of this text, there is another text input field with the placeholder text 'ula-1 número)'. The entire form is enclosed in a light gray border.

- Presione el botón “**REGISTRARSE AHORA**”.



- El sistema validará los datos ingresados.

- **VALIDACIÓN DE SU TELÉFONO CELULAR E IDENTIDAD**

Validación de identidad

Debe validar su celular. Por favor revise su bandeja de SMS e ingrese el código de validación que hemos enviado.

Código para su celular:

Por favor seleccione la opción correcta entre las siguientes preguntas para que podamos validar su identidad.

Cerrar Confirmar

- Para mayor seguridad el sistema le solicitará que responda algunas preguntas personales a fin de verificar su identidad.
- Asimismo deberá copiar el código de seguridad recibido en su teléfono celular y pegarlo aquí para poder validarlo.
- Completado todos los campos, presione el botón “**CONFIRMAR**”.

## PANTALLA 2: “INGRESO”

- Completado el registro, deberá ingresar su CUIL, la clave elegida y presionar “INGRESAR”.

## PANTALLA 3:

### “DATOS DEL BENEFICIARIO”

Una vez verificado la identidad, usted accederá a la siguiente pantalla, en la podrá visualizar sus datos personales y verificar si se encuentra o no activo en el padrón prestacional.



Descargar Credencial

- CÓDIGO QR
  - En la parte inferior de la pantalla usted contará con un código QR que deberá mostrarle al personal de control para ser escaneado.
- DESCARGAR CREDENCIAL

- Además de contar con sus datos Online, podrá descargarlos en formato PDF para poder acceder a su credencial desde cualquier dispositivo sin necesidad de conectividad.
- El archivo PDF también contará con el código QR correspondiente.
- Para descargar la Credencial Digital, usted deberá hacer clic en el botón “DESCARGAR CREDENCIAL”.



[Descargar Credencial](#)

## MODELO CREDENCIAL DIGITAL EN FORMATO PDF




---

### CREDENCIAL DIGITAL

FECHA IMPRESIÓN:

**22/02/2022**

FECHA VENCIMIENTO:

**22/03/2022**

PADRÓN:

**Beneficiario en Padrón**

APELLIDO:

**NADAL**

NOMBRES:

**NADIA SOLEDAD**

DNI:

**34532995**

CUIL

**27345329957**

CARACTER:

**TITULAR**

SEXO:

**FEMENINO**

FECHA NACIMIENTO:

**1989-07-28**

## MENU CREDENCIAL DIGITAL

En el menú usted podrá visualizar su Grupo Familiar presionando “**FAMILIARES**”.

MI UTHGRA | Datos del Beneficiario | **Familiares** | Credenciales OS | Credenciales UTH | Aportes | Usuario: 27345329957

MI UTHGRA | Datos del Beneficiario | **Familiares** | Credenciales OS | Credenciales UTH | Aportes | Usuario: 27345329957

Titular  
**CUIL TITULAR: 27345329957**

Familiares  
**LISTADO DE FAMILIARES**  
**BENJAMIN TOMAS DLATE**

Padrón  
**BENEFICIARIO EN PADRÓN**

Cuil Familiar	Orden	Tipo Beneficiario	Discapacidad
<b>20529550376</b>	<b>1</b>	<b>FAMILIAR</b>	<b>NO</b>
Organización	Situación	Fecha Alta	Fecha Baja
<b>OSUTHGRA</b>	<b>ACTIVO</b>	<b>2019-02-11</b>	

Fecha Nacimiento  
**2013-02-03**

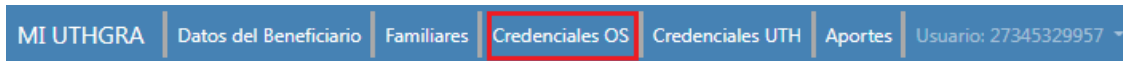


[Descargar Credencial](#)

Aquí visualizará los datos de su Grupo Familiar y también podrá descargar la credencial del Grupo Familiar.

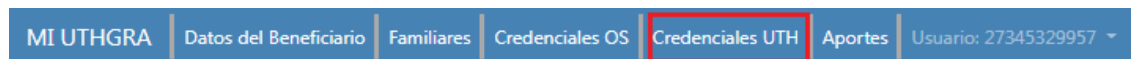
## PANTALLA 4: CREDENCIALES OSUTHGRA

- Presionando “**CREDENCIALES OS**” usted podrá acceder a todas sus Credenciales de Obra Social.



## PANTALLA 5: CREDENCIALES UTHGRA

- Presionando “**CREDENCIALES UTH**” usted podrá acceder a su Credencial Sindical.





## PANTALLA 6: APORTES

- Presionando “**APORTES**” usted podrá ver y controlar de forma simple los últimos aportes hechos por su empleador.



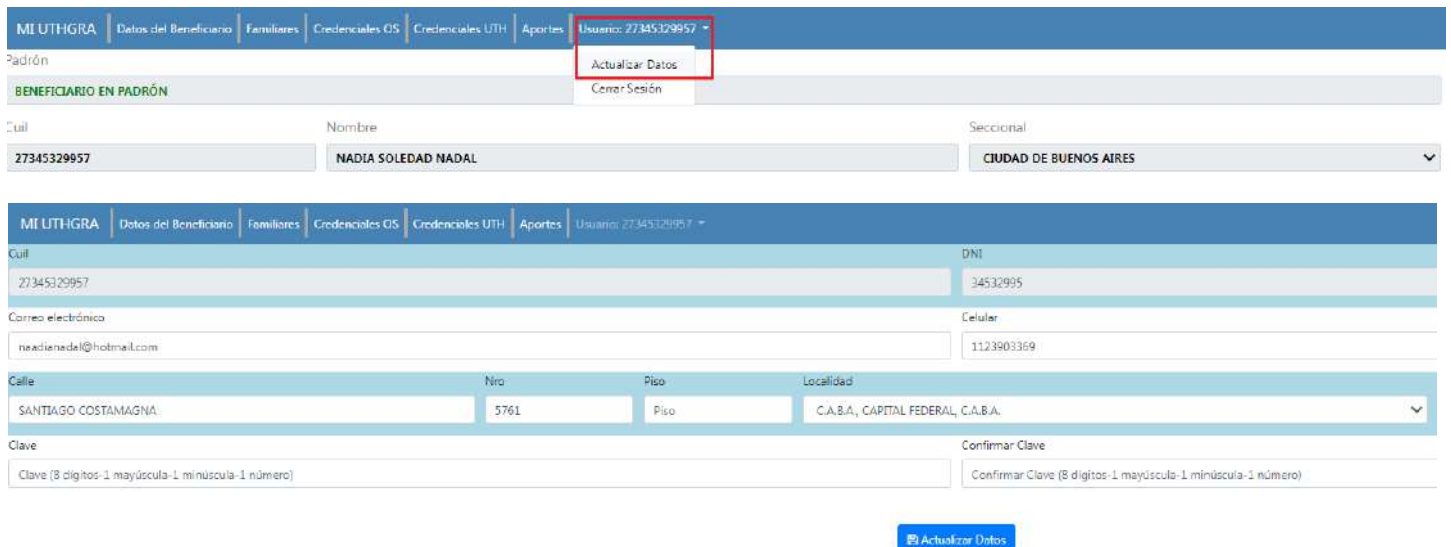
MI UTHGRA | Datos del Beneficiario | Familiares | Credenciales OS | Credenciales UTH | **Aportes** | Usuario: 27345329957

(\*) Se muestran los aportes de los últimos 24 meses.

Periodo	Remuneración	CUIT	Razón Social
202201		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202112		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202111		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202110		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202109		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202108		34531338652	UTHGRA CENTRAL
202107		34531338652	UTHGRA CENTRAL

## PANTALLA 7: ACTUALIZAR DATOS

- Presionando “**USUARIO – ACTUALIZAR DATOS**” usted podrá actualizar de forma simple sus datos de contacto: Correo Electrónico, Teléfono, Dirección. También podrá modificar la contraseña.



MI UTHGRA | Datos del Beneficiario | Familiares | Credenciales OS | Credenciales UTH | Aportes | Usuario: 27345329957

Padrón

**BENEFICIARIO EN PADRÓN**

Cuilit: 27345329957 | Nombre: NADIA SOLEDAD NADAL | Seccional: CIUDAD DE BUENOS AIRES

Cuilit: 27345329957 | DNI: 34532995

Correo electrónico: nadianedal@hotmail.com | Celular: 1123903369

Calle: SANTIAGO COSTAMAGNA | Nro: 5761 | Piso: Piso | Localidad: C.A.B.A., CAPITAL FEDERAL, C.A.B.A.

Clave: | Confirmar Clave:

[Actualizar Datos](#)

Para guardar los cambios, usted deberá presionar “**ACTUALIZAR DATOS**”.

**Para cualquier situación que no esté prevista en el presente instructivo,  
no dude en comunicarse con la Sede Central de nuestra OSUTHGRA  
para aclarar la inquietud que sea.**

**Para ello, por favor comunicarse al:**

(011) 4341-8090 - Interno: 734 y/ó 718 con los compañeros Jörg Eggers y Lorena B.  
López.